



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " FEDERICO CAFFÈ "

Sede: 00152 ROMA – Viale di Villa Pamphili 86 - ☎ 06121125925 – ☎ 06121125926 Fax 065800321

Succursale: 00152 ROMA – Via Fonteiana 111 - ☎ 06121127835 – ☎ 06121127831 Fax 065880621

Codice Fiscale : **97567360587** Cod. Meccanografico Scuola : **RMIS084008** - e-mail : rmis084008@istruzione.it - Sito Internet: www.federicocaffe.gov.it

CODICI SEZIONI ASSOCIATE : **RMTD08401E** ITCG F.CAFFÈ' - **RMTD08451X** ITCG F.CAFFÈ' Corso Serale – **RMTF08401R** ITIS G. FERRARIS

REGISTRO DEI TRATTAMENTI

Titolare	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FEDERICO CAFFÈ" Viale di Villa Pamphili, 86 00152 Roma Tel 06121127835 Email rmis084008@istruzione.it
Rappresentante Legale	PROF.SSA MARINA PACETTI
Responsabile Protezione Dati	AC GROUP INFORMATICA SRL 0697248636 amministazione@groupinformatica.it

Trattamento	ALUNNI
Fondamento liceità del trattamento	Adempimento obblighi contrattuali
Finalità	<p>Adempimenti connessi a procedimenti disciplinari</p> <p>Adempimenti previsti per Amministrazione trasparente</p> <p>Adempimenti previsti per l'Anagrafe delle prestazioni</p> <p>Adempimenti di obblighi fiscali e contabili</p> <p>Assistenza psicologica</p> <p>Attività di controllo e ispettiva</p> <p>Attività sanzionatoria e di tutela</p> <p>Attività artistiche e ricreativo-culturali</p> <p>Attività sportiva</p> <p>Formazione professionale</p> <p>Gestione del contenzioso</p> <p>Gestione organismi collegiali e commissioni istituzionali</p> <p>Istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario</p> <p>Programmazione delle attività</p> <p>Supporto al collocamento e avviamento al lavoro</p>
Modalità	<p>Affidamento a terzi di operazioni di elaborazione</p> <p>Comunicazione dati a terzi</p> <p>Creazione di profili utente</p> <p>Elaborazione di dati per via telefonica o telematica</p> <p>Elaborazione di dati raccolti da terzi</p> <p>Impiego di supporti audiovisivi</p> <p>Raccolta dati mediante impianti di videoregistrazione</p> <p>Raccolta di dati ai fini di trattamento da parte di terzi</p> <p>Raccolta di dati presso l'interessato</p> <p>Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo</p> <p>Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico</p> <p>Trattamenti temporanei finalizzati ad una rapida aggregazione dei dati o alla loro trasformazione in forma anonima</p>
Categoria di interessati	<p>Alunni</p> <p>Familiari dell'interessato</p>
Categorie di dati	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale

Data di compilazione: 01/10/2018 2

	<p> Convinzioni religiose Dati relativi al rendimento scolastico dell'alunno e alle competenze acquisite Dati relativi alla famiglia e a situazioni personali Dati sul comportamento Immagini relative a momenti positivi della vita scolastica Informazioni concernenti provvedimenti giudiziari Informazioni concernenti la situazione patrimoniale, reddituale ed economica di persone fisiche e/o giuridiche Istruzione e cultura (curriculum di studi e accademico, pubblicazioni di articoli, titolo di studio) Lavoro (occupazione, formazione, curriculum vitae, competenze prof.ali, retribuzione, ecc.) Nominativo, indirizzo o altri dati comuni di natura personale Origini razziali ed etniche Stato di salute </p>
Categoria di destinatari	<p> Altre istituzioni scolastiche o università Associazioni di enti locali Associazioni di imprenditori o di imprese Associazioni e fondazioni culturali Avvocature dello Stato Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi Enti locali Familiari dell'interessato Gestori pubblici e privati di servizi di assistenza Imprese di assicurazione Liberi professionisti Magistratura ordinaria e amministrativa-contabile MEF MPI Organi di polizia giudiziaria Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza Organismi di formazione professionale Organismi sanitari USP USR </p>

Trasferimento verso Paesi Terzi/Organizzazioni Internazionali	No
Conservazione dei dati	Secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali
Applicazioni utilizzate per il trattamento	AXIOS SIDI
Misure protezione dati non elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione trasmissione dati	Istruzione incaricati
Misure protezione dati elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione locali	Istruzione incaricati

Trattamento	PERSONALE NON DOCENTE
Fondamento liceità del trattamento	Adempimento obblighi contrattuali
Finalità	<p>Adempimenti connessi a procedimenti disciplinari</p> <p>Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali</p> <p>Adempimenti previsti per l'Amministrazione trasparente</p> <p>Adempimenti previsti per l'Anagrafe delle prestazioni</p> <p>Adempimenti di obblighi fiscali e contabili</p> <p>Assistenza previdenziale</p> <p>Attività sanzionatoria e di tutela</p> <p>Formazione professionale</p> <p>Gestione del contenzioso</p> <p>Igiene e sicurezza del lavoro</p> <p>Istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario</p> <p>Programmazione delle attività</p> <p>Reclutamento e selezione, gestione del rapporto di lavoro</p> <p>Trattamento giuridico ed economico del personale</p> <p>Valutazione del personale</p>
Modalità	<p>Affidamento a terzi di operazioni di elaborazione</p> <p>Comunicazione dati a terzi</p> <p>Creazione di profili utente</p> <p>Diffusione dati sul sito web, sezione "Amministrazione Trasparente"</p> <p>Elaborazione di dati per via telefonica o telematica</p> <p>Raccolta mediante impianti videoregistrazione</p> <p>Raccolta di dati presso l'interessato</p> <p>Raccolta di dati presso registri, elenchi atti o documenti pubblici</p> <p>Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo</p> <p>Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico</p> <p>Trattamenti temporanei finalizzati ad una rapida aggregazione dei dati o alla loro trasformazione in forma anonima</p>
Categoria di interessati	Personale dipendente
Categorie di dati	Adesione a partiti od organizzazioni a carattere politico

Data di compilazione: 01/10/2018 5

	<p>Adesione a sindacati o organizzazione a carattere sindacale Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale Informazioni concernenti provvedimenti giudiziari Informazioni concernenti la situazione patrimoniale, reddituale ed economica di persone fisiche e/o giuridiche Lavoro (occupazione, formazione, curriculum vitae, competenze professionali, retribuzione, ecc.) Nominativo, indirizzo o altri dati comuni di natura personale Posizione previdenziale o assistenziale Posizioni rispetto agli obblighi militari Stato di salute</p>
Categoria di destinatari	<p>Agenzia delle Entrate Avvocature dello Stato Banche ed istituti di credito Centri servizi amministrativi Datore di lavoro Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi Enti locali Familiari dell'interessato Magistratura ordinaria e amministrativa-contabile MEF MPI Organi di polizia giudiziaria Organi preposti agli accertamenti dell'idoneità all'impiego USP USR Utenti</p>
Trasferimento verso Paesi Terzi/Organizzazioni Internazionali	No
Conservazione dei dati	<p>Secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali</p>
Applicazioni utilizzate per il trattamento	AXIOS

Data di compilazione: 01/10/2018 6

	SIDI
Misure protezione dati non elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione trasmissione dati	Istruzione incaricati
Misure protezione dati elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione locali	Istruzione incaricati

Trattamento	DOCENTI
Fondamento liceità del trattamento	Adempimento obblighi contrattuali
Finalità	<p>Adempimenti connessi a procedimenti disciplinari</p> <p>Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali</p> <p>Adempimenti previsti per Amministrazione trasparente</p> <p>Adempimenti previsti per l'Anagrafe delle prestazioni</p> <p>Adempimento di obblighi fiscali e contabili</p> <p>Assistenza previdenziale</p> <p>Attività di controllo e ispettiva</p> <p>Attività sanzionatoria e di tutela</p> <p>Attività sindacale</p> <p>Attività sportiva</p> <p>Formazione professionale</p> <p>Gestione del contenzioso</p> <p>Gestione organismi collegiali e commissioni istituzionali</p> <p>Gestione rapporti finanziari e commerciali</p> <p>Igiene e sicurezza del lavoro</p> <p>Istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario</p> <p>Programmazione delle attività</p> <p>Reclutamento e selezione, gestione del rapporto di lavoro</p> <p>Trattamento giuridico ed economico del personale</p> <p>Valutazione del personale</p>
Modalità	<p>Affidamento a terzi di operazioni di elaborazione</p> <p>Comunicazione dati a terzi</p> <p>Creazione profili utente</p> <p>Diffusione dati sul sito web, sezione "Amministrazione Trasparente"</p> <p>Elaborazione di dati per via telefonica o telematica</p> <p>Raccolta dati mediante impianti di videoregistrazione</p> <p>Raccolta di dati presso l'interessato</p> <p>Raccolta di dati presso registri, elenchi atti o documenti pubblici</p> <p>Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo</p>

	<p>Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico</p> <p>Trattamenti temporanei finalizzati ad una rapida aggregazione dei dati o alla loro trasformazione in forma anonima</p>
Categoria di interessati	<p>Candidati per l'instaurazione di un rapporto di lavoro</p> <p>Lavoratori autonomi</p> <p>Personale dipendente</p>
Categorie di dati	<p>Adesione a sindacati o organizzazione a carattere sindacale</p> <p>Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale</p> <p>Dati relativi alla famiglia e a situazioni personali</p> <p>Dati sul comportamento</p> <p>Immagine relative a momenti positivi della vita scolastica</p> <p>Informazioni concernenti provvedimenti giudiziari</p> <p>Informazioni concernenti la situazione patrimoniale, reddituale ed economica di persone fisiche e/o giuridiche</p> <p>Istruzione e cultura (curriculum di studi e accademico, pubblicazione di articoli, titolo di studio)</p> <p>Lavoro (occupazione, formazione, curriculum vitae, competenze prof.ali, retribuzione, ecc.)</p> <p>Nominativo, indirizzo o altri dati comuni di natura personale</p> <p>Posizione previdenziale o assistenziale</p> <p>Posizione rispetto agli obblighi militari</p> <p>Stato di salute</p>
Categoria di destinatari	<p>Agenzia delle entrate</p> <p>Altre istituzioni scolastiche o università</p> <p>Associazioni di enti locali</p> <p>Associazioni e fondazioni culturali</p> <p>Avvocature dello stato</p> <p>Banche ed istituti di credito</p> <p>Centri servizi amministrativi</p> <p>Corte dei conti</p> <p>Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi</p> <p>Familiari dell'interessato</p> <p>Magistratura ordinaria e amministrativa-contabile</p> <p>MEF</p> <p>MPI</p>

	Ordini e collegi professionali Organi di polizia giudiziaria Organi preposti agli accertamenti dell' idoneità all'impiego Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza Organismi di formazione professionale Organismi paritetici in materia di igiene e sicurezza lavoro Organismi sanitari Organizzazioni sindacali e patronati USP USR Utenti
Trasferimento verso Paesi Terzi/Organizzazioni Internazionali	No
Conservazione dei dati	Secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali
Applicazioni utilizzate per il trattamento	AXIOS SIDI
Misure protezione dati non elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione trasmissione dati	Istruzione incaricati
Misure protezione dati elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione locali	Istruzione incaricati

Trattamento	FORNITORI
Fondamento liceità del trattamento	Adempimento obblighi contrattuali
Finalità	Adempimenti previsti per Amministrazione trasparente Adempimento di obblighi fiscali e contabili Gestione del contenzioso Gestione rapporti finanziari e commerciali
Modalità	Affidamento a terzi di operazioni di elaborazione Comunicazione dati a terzi Creazione di profili relativi a clienti, fornitori o consumatori Diffusione dati sul sito web, sezione “ Amministrazione Trasparente” Elaborazione di dati per via telefonica o telematica Raccolta di dati presso l’interessato Raccolta di dati presso registri, elenchi atti o documenti pubblici Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico
Categoria di interessati	Aziende Consulenti e liberi professionisti (anche in forma associata) Fornitori Lavoratori autonomi
Categorie di dati	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale Informazioni concernenti provvedimenti giudiziari Informazioni concernenti la situazione patrimoniale, reddituale ed economica di persone fisiche e/o giuriche Nominativo, indirizzo o altri dati comuni di natura personale Posizione previdenziale o assistenziale
Categoria di destinatari	Agenzia delle entrate Avvocature dello stato Banche ed istituti di credito Camere di commercio, industria, artigianato o agricoltura Corte dei conti Diffusione al pubblico Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi MEF

Data di compilazione: 01/10/2018 11

	MPI Organi di polizia giudiziaria USP USR
Trasferimento verso Paesi Terzi/Organizzazioni Internazionali	No
Conservazione dei dati	Secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali
Applicazioni utilizzate per il trattamento	AXIOS SIDI
Misure protezione dati non elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione trasmissione dati	Istruzione incaricati
Misure protezione dati elettronici	Istruzione incaricati
Misure protezione locali	Istruzione incaricati